



---

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

---

Predmet javnega naročila  
SUKCESIVNA DOBAVA POGONSKEGA GORIVA  
ZA OBDOBJE DVEH LET



November 2020

## NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

## KAZALO

<b>1. NAROČNIK .....</b>	<b>4</b>
<b>2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....</b>	<b>4</b>
<b>3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....</b>	<b>4</b>
<b>5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB.....</b>	<b>5</b>
<b>6. PРАВNA PODLAGA .....</b>	<b>5</b>
<b>7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO.....</b>	<b>5</b>
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	5
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO .....	5
<b>8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....</b>	<b>6</b>
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA .....	6
8.1.1 Razlogi za izključitev.....	6
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti .....	7
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja .....	8
8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti .....	8
8.1.5 Drugi pogoji.....	8
<b>9. MERILA .....</b>	<b>9</b>
<b>10. PONUDBA .....</b>	<b>9</b>
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA .....	9
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE.....	9
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij .....	9
10.2.2 Obrazci »Izjave« .....	10
10.2.3 Obrazec »Predračun« .....	10
10.2.4 Finančna zavarovanja .....	10
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE .....	11
10.3.1 Skupna ponudba .....	11
Ponudba s podizvajalci.....	11
10.3.2 Variantne ponudbe.....	12
10.3.3 Jezik ponudbe.....	12
10.3.4 Veljavnost ponudbe.....	12
10.3.5 Stroški ponudbe.....	12
10.3.6 Protikorupcijsko določilo .....	12
<b>11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA .....</b>	<b>12</b>
<b>12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....</b>	<b>13</b>
<b>13. POGODBA .....</b>	<b>13</b>
<b>14. PРАВNO VARSTVO .....</b>	<b>13</b>

## 1. NAROČNIK

To naročilo izvede Zdravstveni dom Laško, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško (v nadaljevanju: naročnik). Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila: JN-01/B-2020.

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava pogonskega goriva za osebna in reševalna vozila.

Javno naročilo je specifično zaradi oskrbe reševalnih vozil s pogonskimi gorivi. V zvezi s tem mora ponudnik upoštevati naslednje dodatne pogoje:

- ✓ razpolagati mora z najmanj enim bencinskim servisom, ki je oddaljen od sedeža naročnika največ 3 km;
- ✓ razpolagati mora s prodajno mrežo (non-stop) dežurnih bencinskih servisov, ki zagotavljajo naročniku nemoteno delovanje javne službe (nujna medicinska pomoč) na območju avtocest (Priložiti mora seznam non-stop servisov in vseh ostalih servisov);
- ✓ imeti mora vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv;
- ✓ omogočati uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih;
- ✓ ponujeni popust v odstotkih na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva, za ostalo blago pa po veljavnem ceniku;
- ✓ za plačilo goriva na bencinskih servisih bo za vsako vozilo izdal plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.

Pogodba se bo sklenila z enim dobaviteljem za obdobje dveh (2) let od 1.1.2021 do 31.12.2022.

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij (Obr-7).

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

## 4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 11.12.2020 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: [https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_javno\\_narocilo\\_podrobno.xhtml?zadevald=22554](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=22554)

## 5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **11.12.2020** in se bo začelo **ob 10.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

## 6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

## 7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

### 7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil. Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

### 7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **30.11.2020 do 10.00 ure**.

---

<sup>1</sup> *Obligacijski zakonik* (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tvrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## **8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

### **8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

#### **8.1.1 Razlogi za izključitev**

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

#### **DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

**Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).**

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

### **8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**DOKAZILA:**

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila«

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

### **8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja**

1. Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov. (V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila«.

2. Ponudnik mora zagotoviti:

- ✓ da bo kakovost predmeta ponudbe v skladu s tehnično dokumentacijo naročnika in ostalimi zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, ter zahtevami standardov in predpisov, ki se navezujejo na predmet javnega naročila,
- ✓ da ima ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- ✓ da ima ustrezen kader, ki je izkušen, strokovno usposobljen za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- ✓ da razpolaga z najmanj enim bencinskim servisom, ki je oddaljen od sedeža posameznega naročnika največ 3 km;
- ✓ da zagotavlja prodajno mrežo (non-stop) dežurnih bencinskih servisov, ki zagotavljajo naročniku nemoteno delovanje javne službe (nujna medicinska pomoč) na območju avtocest;
- ✓ da ima vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv;
- ✓ da omogoča uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih;
- ✓ ponujeni popust v odstotkih na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva, za ostalo blago pa po veljavnem ceniku;
- ✓ da bo za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdal plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila«.

### **8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

1. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom):

-vsaj 3 primerljive dobave.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 6 »Reference

2. Ponudnik predloži potrjen obrazec **7 »Tehnične specifikacije«**

Drugi pogoji

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec 4 »Izjava o lastniških deležih«



## 9. MERILA

Naročnik bo izbral EKONOMSKO NAJUGODNEJŠO PONUDBO na podlagi merila:

- ✓ najvišji odstotek popusta na ponudbeno ceno brez dajatev in DDV (zaokrožen na pet decimalnih mest (0,00000)).

Osnova je maloprodajna cena goriva vsakega posameznega ponudnika po aktualnem ceniku, veljavnem na dan 1.11.2020.

V primeru dveh ali več ponudb z enako ponudbeno ceno, se bo ponudba izbrala na podlagi javnega žreba.

## 10. PONUDBA

### 10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec 1 »**Ponudba**« ter prilogami:
  - obrazec 1a Podatki o partnerju v primeru skupne ponudbe;
  - obrazec 1b Podatki o podizvajalcu v primeru nastopa s podizvajalci;
  - obrazec 1c Izjava in soglasje podizvajalca;
2. izpolnjen obrazec 2 »**Predračun**«
3. Izpolnjen obrazec 3 »**Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**«
4. *Izpolnjen obrazec 4 »**Izjava o lastniških deležih**«*
5. Parafiran obrazec 5 »**Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**«
6. Izpolnjen obrazec 6 »**Reference**«
7. Parafiran obrazec 7 »**Tehnične specifikacije**«
8. Izpolnjen in parafiran vzorec **pogodbe**
9. Priloga »Seznam bencinskih servisov na lokaciji naročnika«.

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Predložitev Obr.4 v fazi oddaje ponudbe ni pogoj, je pa zaželen.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### 10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

#### 10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije (Obr-7).

### **10.2.2 Obrazci »Izjave«**

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« v razdelek »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa Izpolnjen obrazec 3 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila« v razdelek »Izjava – ostali sodelujoči«.

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

**Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih natisne oz. shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom.**

***Šteje se, da je »uporabnik ponudnika«, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, oddal elektronsko podpisano ponudbo s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.***

### **10.2.3 Obrazec 2 »Predračun«**

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.**

### **10.2.4 Finančna zavarovanja**

Naročnik finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne zahteva.

#### ***Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti***

Izbrani ponudnik mora v roku 10 dni od podpisa pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (odstotkov) od vrednosti pogodbe z DDV z veljavnostjo zavarovanja do primopredaje + (10 dni). Rok za začetek veljavnosti finančnega zavarovanja je od njegove izdaje. Uporabi se oblika finančnega zavarovanja, ki je navedena v razpisni dokumentaciji (vzorec).

Pogodba je veljavna ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik ga lahko unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku, obsegu in količini. Vzorec finančnega zavarovanja je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik parafira vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, s čimer jamči, da se je seznanil z vsebino garancije, ki jo bo moral izročiti naročniku v primeru, da bo izbran.

Ponudnik predloži parafiran vzorec finančnega zavarovanja (s strani ponudnika), ki je priložen v razpisni dokumentaciji.

## 10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

### 10.3.1 Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vsakega izmed sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi posebej.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi skupaj.

#### - **Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

Vsi podizvajalci morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje obrazca 1c.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave obrazca 1c teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev ter bo zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalec!**

### **10.3.2 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### **10.3.3 Jezik ponudbe**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Izjema je: tehnična dokumentacija, ki je lahko tudi v angleškem ali nemškem jeziku.

### **10.3.4 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj **60 dni** od obojestranskega podpisa pogodbe.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **10.3.5 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **10.3.6 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## 12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## 13. POGODBA

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## 14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora biti vložen na naslov naročnika: Zdravstveni dom Laško, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico ali elektronsko na portal eRevizija <https://www.portalerevizija.si/>.

Zdravstveni dom Laško  
Direktorica:  
Mag. Janja Knapič

## PONUDBA

### Podatki o ponudniku, izvajalcih v skupnem nastopu, podizvajalcih

Na podlagi Obvestila o naročilu male vrednosti za ....., ki ga je naročnik ....., objavil na Portalu javnih naročil z dne ....., pod št. objave: ....., dajemo ponudbo in prilagamo dokumentacijo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe:

#### I. Podatki o ponudniku /samostojni ponudnik, glavni izvajalec, poslovodeči partner pri skupni ponudbi/

€ SMO vodilni partner (ponudnik obkroži, v kolikor je vodilni partner pri skupni ponudbi)

<b>FIRMA OZIROMA IME:</b>	
<b>NASLOV:</b>	
<b>ID ZA DDV:</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:</b>	_____, odprt pri banki _____, odprt pri banki _____, odprt pri banki _____, odprt pri banki _____
<b>KONTAKTNA OSEBA:</b>	
<b>E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>TELEFAKS:</b>	
<b>POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:</b>	

Ponudnik je MSP (mikro, majhno ali srednje veliko podjetje):

DA NE  
(ustrezno obkroži)

Zakoniti zastopniki ponudnika (potrebno je navesti vse zastopnike z navedbo morebitnih omejitev):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Za izvedbo predmetnega naročila dajemo (*ustrezno obkroži*):

- **samostojno ponudbo** – kot samostojni ponudnik, brez podizvajalcev in brez drugih izvajalcev v skupni izvedbi naročila;
- **skupno ponudbo** – pri izvedbi naročila bomo sodelovali z izvajalci v skupni izvedbi in sicer:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(ponudnik – vodilni partner mora k ponudbi priložiti list (**Obrazec 1a**) – priloga Partner v skupni ponudbi k obrazcu 1 za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi)*

- **ponudbo s podizvajalci**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(ponudnik mora ponudbi priložiti list (**Obrazec 1b**) – priloga Podizvajalec k obrazcu 1 za vsakega od podizvajalcev)*

Z oddajo svoje ponudbe potrjujemo, da sprejemamo vse zahteve naročnika, navedene v Dokumentaciji za oddajo in javni objavi predmetnega naročila.

Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji resnični. Za podane podatke, njihovo resničnost, in ustreznost fotokopij, prevzemamo popolno odgovornost.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila .

**Ponudnik potrdi izjavo z elektronskim podpisom.**

Priloge:

- Obrazec št. 1a: Podatki o partnerju v skupni ponudbi (*ponudnik predloži, v kolikor daje ponudbo skupina izvajalcev*)
- Obrazec št. 1b: Podatki o podizvajalcu (*ponudnik predloži, v kolikor nastopa s ponudbo s podizvajalci*)

**II. Podatki o partnerju v skupni ponudbi:**

€ NISMO vodilni partner (označi in v nadaljevanju izpolni ponudnik ki je eden izmed partnerjev, vendar ni vodilni partner pri skupni ponudbi)

<b>POPOLNI NAZIV:</b>	
<b>NASLOV:</b>	
<b>ID ZA DDV:</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:</b>	_____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____
<b>E-POŠTA:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>TELEFAKS:</b>	
<b>VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PARTNERJA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
<b>Področje oz. vrsta ter obseg del, za katerega bo zadolžen partner v skupni ponudbi:</b>	



**III. Podatki o podizvajalcu:**

<b>POPOLNI NAZIV:</b>	
<b>NASLOV:</b>	
<b>ID ZA DDV:</b>	
<b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:</b>	
<b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV/BANKE:</b>	_____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____ _____, odprt pri banki _____
<b>E-POŠTA:</b>	
<b>TELEFON:</b>	
<b>TELEFAKS:</b>	
<b>VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
<b>DEL IZVEDBE NAROČILA, KI GA BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:</b>	
Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:	
Obseg v %:	
Vrednost:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

- **IZJAVA in soglasje podizvajalca**
- **izpolnjevanje pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za ....., ki ga je naročnik ....., objavil na Portalu javnih naročil z dne ....., pod št. objave: .....,

podizvajalec (naziv in naslov): \_\_\_\_\_

občina sedeža podizvajalca: \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: \_\_\_\_\_

s podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da:

1. naši družbi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS št. 50/12- UPD in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. izpolnjujemo obveznosti v zvezi z dajatvami in drugimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, in na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 evrov ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za odhodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
4. v obdobju treh let pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
6. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
7. sprejemamo plačilni rok: v roku trideset (30) dni od datuma uradnega prejema in pravilne izstavitve elektronskega računa na transakcijski račun izbranega ponudnika/dobavitelja;
8. Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Hkrati izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z Navodili za izdelavo ponudb po Dokumentaciji za oddajo naročila s pogoji za izvedbo ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašamo.
- **zahtevamo neposredna plačila:    DA    NE** (podizvajalec ustrezno označi)

Strinjamo se, da lahko naročnik v fazi oddaje tega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila.

**Hkrati s to izjavo pooblašamo naročnika Zdravstveni dom Laško, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško, da iz uradnih evidenc, za namen izvedbe tega javnega naročila, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje v tej izjavi oziroma predmetni dokumentaciji za oddajo naročila postavljenih pogojev.** Na zahtevo naročnika in v kolikor bo to potrebno bomo naročniku predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila – sukcesivna dobava pogonskega goriva.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

# PONUDBENI PREDRAČUN

## POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

### 1. NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

.....

### 2. PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST)

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_, pod številko objave JN \_\_\_\_\_, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško

Gorivo	Enoletna ocenjena količina na EM	Ponujeni popust v %	Ponujeni popust v EUR brez DDV	Cena na EM(l) brez DDV na dan objave	Vrednost brez DDV v € (količina X cena na EM)	Vrednost z DDV v €
Bencin 95	6.960					
Diesel	17.028					
Skupaj ponujeni popust: /merilo/				Skupaj vrednost z DDV:		

- Ponujeni popust mora biti vračunan v ponujeno ceno na EM! Predstavlja merilo za izbor najugodnejšega ponudnika!

*Naročnik bo oddal ponudbo na osnovi kriterija »ponujen popust v EUR brez DDV (5 decimalk) za dobavo pogonskega goriva«. Kot najugodnejši ponudnik bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najvišji % popusta na dobavljeno blago.*

- Ponujeni popust je stalni popust, ki bo obračunan pri vsakem nakupu pogonskega goriva v navedeni višini (%) od maloprodajne cene goriva.

- Prevzamemo vse stroške izdaje plačilnih kartic naročnika oz. obstoječe kartice veljajo po podpisu pogodbe, v kolikor bo izbran tisti ponudnik, ki je izdajatelj obstoječih kartic.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

Podpis: \_\_\_\_\_

- **IZJAVA ponudnika**
- **izpolnjevanje pogojev glede usposobljenosti za izvedbo javnega naročila**

V zvezi z javnim naročilom za....., ki ga je naročnik ..... objavil na Portalu javnih naročil z dne \_\_\_\_\_, pod št. objave: \_\_\_\_\_,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi, glavnega izvajalca pri ponudbi s podizvajalci)

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da sprejemamo vse pogoje in zahteve iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila ter da:

1. naši družbi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS št. 50/12- UPD in 54/15) in navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. izpolnjujemo obveznosti v zvezi z dajatvami in drugimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, in na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 evrov ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za odhodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3;
4. v obdobju treh let pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;
6. smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
7. sprejemamo plačilni rok: v roku trideset (30) dni od datuma uradnega prejema in pravilne izstavitve elektronskega računa na transakcijski račun izbranega ponudnika/dobavitelja;
8. Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov. (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev);
9. Pogodbene obveznosti bo dobavitelj sistema izdobil z enkratno dobavo, in sicer najkasneje **v roku 60 dni** od dneva začetka veljavnosti pogodbe. Rok za dobavo prične teči 1. naslednji dan po začetku veljavnosti pogodbe;
10. Zagotavljamo prodajno mrežo (non-stop) dežurnih bencinskih servisov, ki zagotavljajo naročniku nemoteno delovanje javne službe (nujna medicinska pomoč) na območju avtocest;
11. Imamo vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv;
12. Omogočamo uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih;
13. Ponujeni popust v odstotkih na liter zagotavljamo za vsak dobavljen liter goriva, za ostalo blago pa po veljavnem ceniku;
14. Za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo bomo izdali plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.
15. Razpolagamo z najmanj enim bencinskim servisom, ki mora biti od sedeža naročnika oddaljen največ 3 km in sicer na naslednji lokaciji: \_\_\_\_\_

Strinjamo se, da lahko naročnik v fazi oddaje tega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz dokumentacije za oddajo predmetnega naročila.

**Hkrati s to izjavo pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Laško, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško, da iz uradnih evidenc, za namen izvedbe tega javnega naročila, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje v tej izjavi oziroma predmetni dokumentaciji za oddajo naročila postavljenih pogojev.** Na zahtevo naročnika in v kolikor bo to potrebno bomo naročniku predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo za izvedbo naročila.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

**• IZJAVA o lastniških deležih**

Zaradi namena iz 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS, št. 69/11, v nadaljevanju: ZIntPK), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/glavni izvajalec pri ponudbi s podizvajalci/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. ...., katerega predmet je sukcesivna dobava pogonskega goriva podajam naslednjo:

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

*Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...*

\_\_\_\_\_

*(naziv in naslov ponudnika)*

\_\_\_\_\_

*(matična številka)*

\_\_\_\_\_

*(davčna številka)*

**UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA:**

*Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:*

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

*Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.*

*V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.*

	<i>IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE</i>	<i>NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE</i>	<i>DELEŽ LASTNIŠTVA</i>
1.			
2.			
3.			

**PODATKI O TIHIIH DRUŽBENIKIH**

*Opomba: v primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:*

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

*Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.*

*Tabelo izpolni ponudnik, v katerega lastništvu so udeleženi tihi družbeniki.*

	<i>IME IN PRIIMEK / NAZIV PRAVNE OSEBE</i>	<i>NASLOV PREBIVALIŠČA / SEDEŽ PRAVNE OSEBE</i>	<i>DELEŽ LASTNIŠTVA</i>
1.			
2.			
3.			

**IZJAVA, DA NI TIH DRUŽBENIKOV**

Opomba: v primeru, da v lastništvu ponudnika ni tih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika \_\_\_\_\_  
(naziv in sedež ponudnika)  
\_\_\_\_\_ ni tih družbenikov.

**POVEZANE DRUŽBE**

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE / DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

**IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB**

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom \_\_\_\_\_  
(naziv in sedež ponudnika)

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Kraj:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:



• Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**MENIČNA IZJAVA**

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško, kot zavarovanje za **dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»Sukcesivna dobava pogonskega goriva«

izročamo blanco lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, kar zneso \_\_\_\_\_ EUR

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do \_\_\_\_\_.

Menica je unovčljiva pri: \_\_\_\_\_

s transakcijskega računa (TRR): \_\_\_\_\_

Priloga:

- blanco menica, podpisana in žigosana

Kraj: \_\_\_\_\_

Izdajatelj menice: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

• Reference

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

-----

Naročnik	Naziv blaga in lokacija dobave	Vrednost v EUR brez DDV	Leto izvedbe

**Opomba:**

-- v zadnjih (3) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil je ponudnik izdobil vsaj 3 dobave primerljive razpisanim - od katerih je bila vsaka v vrednosti ponujenega blaga.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba ponudnika:

\_\_\_\_\_

Žig:

Podpis: \_\_\_\_\_

**– Tehnične specifikacije**

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava pogonskega goriva za osebna in reševalna vozila.

Ponudnik lahko ponudi en ali več sklopov predmeta naročila, vendar mora ponudnik za posamezni sklop nuditi vse zahtevane artikle. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnične zahteve naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, navedenih v tehnični in razpisni dokumentaciji, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Posamezen naročnik bo z izbranim dobaviteljem sklenil pogodbo za obdobje dveh let od 1.1.2021 do 31.12.2022.

Zaradi specifičnosti javnega naročila (oskrba reševalnih vozil s pogonskimi gorivi) mora ponudnik upoštevati še naslednje pogoje in sicer:

- da razpolaga z najmanj enim bencinskim servisom, ki je oddaljen od sedeža posameznega naročnika največ 3 km;
- da zagotavlja prodajno mrežo (non-stop) dežurnih bencinskih servisov, ki zagotavljajo naročniku nemoteno delovanje javne službe (nujna medicinska pomoč) na območju avtocest.
- da ima vzpostavljeno kontrolo kakovosti razpisanih vrst pogonskih goriv;
- da omogoča uporabo brezgotovinskega načina plačila za vsa razpisana pogonska goriva ter ostalo blago na vseh bencinskih servisih;
- ponujeni popust v odstotkih na liter mora dobavitelj zagotavljati za vsak dobavljen liter goriva, za ostalo blago pa po veljavnem ceniku;
- da bo za plačilo goriva na bencinskih servisih za vsako vozilo izdal plačilno kartico, na kateri se bodo obračunavali nakupi, ki bodo podlaga za izstavitve računa za enomesečno obdobje.

Ponudnik pripravi ponudbo na podlagi zgoraj navedenih pogojev ter ocenjeno letno porabo posamezne vrste pogonskega goriva za:

Vrsta	Mesečna poraba/l	Letna poraba/l
BENCIN 95 OKT.	580	6.960
DIESEL	1.419	17.028

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

Podpis: \_\_\_\_\_

**ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO, Kidričeva ulica 5b, 3270 Laško**, ki ga zastopa direktorica mag. Janja Knapič  
Identifikacijska št. za DDV: SI92281753  
Matična št.: 5683114000  
(v nadaljnjem besedilu naročnik oz. kupec) in

.....ki jo/ga zastopa .....

Identifikacijska št. za DDV: .....

Matična št.: .....

(v nadaljnjem besedilu prodajalec oz. ponudnik) sklepata

**POGODBO ZA DOBAVO POGONSKEGA GORIVA**  
**Št.: .....**

**I. PREDMET**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu z 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; 14/18 v nadaljevanju besedila: ZJN-3), objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2020, pod številko objave \_\_\_\_/2020 in v Uradnem listu Evropske Unije z namenom sklenitve pogodbe za sukcesivno dobavo pogonskega goriva z izbranim dobaviteljem.

Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za sklop \_\_\_\_\_.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o načinu izvajanja javnega naročila. Sestavni del pogodbe je razpisna in ponudbena dokumentacija.

**II. NAČIN IN ROK DOBAVE**

3. člen

Za izvajanje pogodbe veljajo naslednja splošna pravila:

- predmet javnega naročila so stalne nabave blaga, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti,
- naročnik bo v obdobju trajanja pogodbe kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo dejansko potreboval,
- naročnik bo blago, ki ga ni v ponudbi, naročal pri dobavitelju, s katerim ima sklenjeno pogodbo za posamezni sklop,
- naročnik in dobavitelj pogodbe se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja te pogodbe kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval, in si tako pridržuje pravico naročiti gorivo v manjšem ali večjem obsegu od predvidenega.

**III. CENA IN PLAČILO**

4. člen

Okvirna letna vrednost naročila \_\_\_\_\_ znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

**Cena goriva.**

Osnova je maloprodajna cena goriva ponudnika po aktualnem ceniku ob upoštevanju popusta, navedenega v ponudbi oz. ponudbenem predračunu. Odstotek (%) popusta na enoto je fiksna za ves čas veljavnosti pogodbe. Dobavitelj bo natočeno gorivo za ves čas trajanja pogodbe obračunaval po tekočih, dnevni maloprodajnih cenah in za vsak nakup priznal popust glede na vrsto goriva, ki znaša:

- za Bencin 95 okt. ....% na liter;
- za Diesel .....% na liter.

Ostalo blago pa bo obračunaval po veljavnem ceniku, ki ga bo tekom izvajanja pogodbe ob morebitnih spremembah javljal naročniku. Cena ostalega blaga ne sme odstopati od cene blaga na trgu.

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja okvirne vrednosti, v kolikor bi bila to

\_\_\_\_\_

Javno naročilo za sukcesivno dobavo pogonskega goriva

posledica zmanjšanja potrebe iz objektivnih razlogov, ki so vezani na potrebo naročnika po dobavi blaga. V ceno so vključeni vsi stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmetnega naročila. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ceno. Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz pogodbe mora, naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

#### **IV. PREVZEM BLAGA**

##### 5. člen

Naročnik bo nakup goriva in ostalo blago izvajal ob predložitvi plačilne kartice, ki jo izda dobavitelj in se glasi na uporabnika naročnika. Kot uporabnik je navedeno službeno vozilo z določeno-znano registrsko številko. Kartica ima obvezno varnostno zaščito in lasten PIN. Dobavitelj je dolžan strogo spoštovati in nadzorovati rabo kartice za točenje goriva za vozilo, na katerega se kartica nanaša. Strošek izdaje in zamenjave kartic bremeni dobavitelja.

#### **V. NAČIN PLAČILA**

##### 6. člen

Dobavitelj bo beležil nakupe in jih obračunal enkrat mesečno naročniku. Račun bo zbiran in bo prikazoval nakupe po posameznih plačilnih karticah, tako količinsko kot vrednostno. Naročnik bo račun plačal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega zbirnega računa na TR dobavitelja št.: .....

##### 7. člen

Reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega blaga bo naročnik dobavitelju sporočil najpozneje v roku 8 dni od nakupa blaga.

##### 8. člen

#### **VI. FINANČNO ZAVAROVANJE**

Dobavitelj mora najkasneje v 10 dneh od podpisa te pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, naročniku predložiti lastno bianco menico v višini 10% vrednosti ponudbe z DDV. Hkrati z menico predloži tudi izpolnjeno menično izjavo po vzorcu iz razpisne dokumentacije, ki jo lahko naročnik tudi unovči pod naslednjimi pogoji:  
-če se bo izkazalo, da dobave blaga ne opravlja v skladu s pogodbo in zahtevami razpisne dokumentacije;  
-če bo naročnik razdril pogodbo zaradi kršitev na strani dobavitelja;  
-če bo naročnik razdril pogodbo zaradi večje zamude, ki je nastala po izključni krivdi dobavitelja.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe.

##### 9. člen

#### **VII. VELJAVNOST POGODBE**

Pogodba velja od 1.1.2021 do 31.12.2022.

##### 10. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo. Odpovedni rok je 1 mesec.

#### **VIII. ODPSTOP OD POGODBE**

##### 11. člen

Ta pogodba začne veljati, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da dobavitelj v roku deset (10) dni predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti.

#### **IX. SKRBNIK POGODBE**

##### 12. člen

Nadzor med izvajanjem te pogodbe s strani naročnika opravlja ....., s strani dobavitelja pa .....

Javno naročilo za sukcesivno dobavo pogonskega goriva

Spremembo predstavnika morata stranki okvirnega sporazuma pisno sporočiti druga drugi najkasneje pet dni pred nastankom spremembe, razen v primeru višje sile.

## **X. KLAVZULE**

### 13. člen

#### ***Protikorupcijska klavzula***

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

### 14. člen

#### ***Socialna klavzula***

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja te pogodbe ali njegovega podizvajalca.

### 15. člen

#### ***Omejitev poslovanja***

Pogodba je nična, če je sklenjena s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem (5 %) deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

## **XI. SPLOŠNI IN KONČNI DOGOVORI**

### 16. člen

Za vse primere, ki s tem sporazumom niso natančno določeni, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki prvenstveno reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo spor reševalo stvarno pristojno sodišče. Vse dopustne spremembe pogodbe morajo biti dogovorjene v pisni obliki.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka dva (2) izvoda.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Laško, dne \_\_\_\_\_

Dobavitelj:

\_\_\_\_\_

Naročnik:  
ZDRAVSTVENI DOM LAŠKO

Direktor:

\_\_\_\_\_

Direktorica:  
mag. Janja Knapič

#### ***Navodila za izpolnitev:***

*Vzorec pogodbe izpolni, žigosa in podpiše samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni dobavitelj pri oddaji ponudbe s podizvajalci.*